

Rekomendowana procedura tworzenia IPRZ dla urzędów administracji skarbowej

| Etap | Kiedy | Co |
|--|---|--|
| I | Nie później niż w trakcie rozmowy oceniającej (§ 9 rozporządzenia w sprawie ocen okresowych ¹). <i>Rekomenduje się przeprowadzenie takiej rozmowy również po zawarciu z pracownikiem umowy o pracę na czas nieokreślony².</i> | Poinformowanie pracownika o obowiązku i procedurze ustalania IPRZ. Wyjaśnienie zasad wypełnienia przez pracownika arkusza „Preferencji dotyczących rozwoju zawodowego” i poinformowanie o terminie jego przekazania. |
| Przygotowanie do „rozmowy rozwojowej” | <i>Między rozmowami (etapem I i II) – maksymalnie 30 dni³.</i> | <i>Przygotowanie stron do „rozmowy rozwojowej”:</i> – wypełnienie przez pracownika arkusza „Preferencji dotyczących rozwoju zawodowego”; – analiza możliwych kierunków rozwoju zawodowego pracownika dokonywana przez bezpośredniego przełożonego z uwzględnieniem celów i priorytetów urzędu, w tym wynikających z programu zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej. |
| II | W trakcie rozmowy poprzedzającej wybór kryteriów (§ 3 ust. 4 rozp. w sprawie ocen okresowych). | „Rozmowa rozwojowa” – omówienie preferencji pracownika dot. rozwoju zawodowego z uwzględnieniem celów i priorytetów urzędu oraz planowanych kierunków rozwoju. Ustalenie z pracownikiem działań rozwojowych. |
| III | W ciągu 30 dni od ustalenia kryteriów oceny okresowej przez oceniającego. | Ustalenie IPRZ przez bezpośredniego przełożonego i akceptacja przez kierującego komórką organizacyjną. |
| IV | W ciągu 30 dni od przekazania zaakceptowanego IPRZ do kierownika urzędu. | Zatwierdzenie IPRZ przez kierownika urzędu (bądź zwrot do poprawy/konsultacji). |
| V | Niezwłocznie po zatwierdzeniu IPRZ przez kierownika urzędu. | Podpisanie IPRZ przez pracownika. |
| VI | W czasie realizacji IPRZ. | Monitorowanie realizacji działań rozwojowych przez bezpośredniego przełożonego i pracownika. |
| <p>IPRZ jest ustalany na czas podlegania ocenie okresowej. Kolejna procedura ustalenia IPRZ rozpocznie się wraz z rozpoczęciem kolejnej oceny okresowej (również w sytuacji np. zmiany stanowiska pracy wiążącej się z istotną zmianą zakresu realizowanych zadań – art. 81 ust. 6 ustawy).</p> | | |

¹ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 8 maja 2009 r. w sprawie warunków i sposobu przeprowadzania ocen okresowych członków korpusu służby cywilnej (Dz. U. Nr 74, poz. 633).

² Dotyczy osób, które pozytywnie przeszły pierwszą ocenę w służbie cywilnej, albo osób, które spełniały przesłanki art. 35 ust. 2 ustawy o służbie cywilnej i zostały zatrudnione na czas nieokreślony w drodze naboru.

³ W przypadku osób zatrudnianych na czas nieokreślony nie dłużej niż do dnia, w którym zostaną ustalone kryteria oceny okresowej.